



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**EDITAL DE LICITAÇÃO**  
**MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO 0006 2020**  
**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM**  
**NÚMERO ÚNICO DE PROCESSO (NUP): 010 2020**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

O MUNICÍPIO DE DILERMANDO DE AGUIAR - RS, através do Sr. Prefeito Municipal **José Claiton Sauzem Ilha**, torna público para conhecimento dos interessados, que estará realizando licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, para **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA**, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, conforme descrito neste edital e seus anexos, em conformidade com as disposições da Lei nº 10.520/02, Decreto nº 5.450/2005, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 60/2019, Lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e, subsidiariamente, Lei 8.666, de 21.06.1993, bem como as condições a seguir estabelecidas.

### 1. LOCAL, DATA E HORA

**1.1.** A sessão pública será realizada através do portal <http://www.bll.org.br> no dia **21 de maio de 2020** com início às **09 horas** (horário de Brasília – DF).

**1.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em sentido contrário.

### 2. DO OBJETO:

**2.1.** Constitui objeto da presente licitação o registro de preços para Aquisição de Materiais de Limpeza, nos seguintes termos:

Item	Quantidade	Unid.	Descrição
1	400,00	UN	ALCOOL 92,8% 1000ML.
2	200,00	UN	ALCOOL GEL 500ML.
3	37,00	UN	ALCOOL GEL 70% (EMB. 5 LTS).
4	650,00	UN	ALCOOL LÍQUIDO 70% (EMB. 1 LTS).
5	780,00	UN	ALVEJANTE 2 LTS.
6	160,00	UN	AMACIANTE P/ROUPAS (EMB. 2 LTS).
7	8,00	UN	BACIA EM PLÁSTICO GRANDE 16LT
8	6,00	UN	BACIA EM PLÁSTICO MÉDIA 6,5 LT
9	6,00	UN	BACIA EM POLIPROPILENO 3LTS
10	35,00	UN	BALDE EM PLÁSTICO 10 LTS
11	29,00	UN	BALDE PLÁSTICO 15 LTS
12	9,00	UN	BALDE PLÁSTICO 20 LITROS
13	10,00	UN	BALDE ZIG ZAG
14	20,00	UN	BOBINA DE SACO PLÁSTICO 3 KG
15	30,00	UN	BOBINA PVC TRANS. FILME PLÁSTICO 30MTS.
16	80,00	RL	BOBINA SACO PLÁSTICO PARA FREEZER 5 KG
17	3,00	UN	CAIXA PLÁSTICA MULTIUSO 22 LITROS
18	5,00	UN	CAPACHO DE CORDA 1M X 50CM.
19	6,00	TB	CONDICIONADOR INFANTIL 250 ML
20	10,00	UN	COPO DE ISOPOR 180ML PCT 25 UNID.
21	120,00	PAC	COPO DESCARTÁVEL 200 ML (PCT C/100)
22	75,00	PAC	COPO DESCARTÁVEL C/100 300 ML
23	22,00	UN	CORDA PARA VARAL 15 MTS
24	20,00	UN	CREME DENTAL INFANTIL C/ FLUOR 90 GR



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



Gestão 2017/2020

25	20,00	UN	CREME DENTAL INFANTIL TUTTI - FRUTTI 90 GR SEM FLÚOR
26	1.030,00	UN	DESINFETANTE P/BANHEIRO (2 LTS). LAVANDA
27	310,00	UN	DETERGENTE LIMPEZA PESADA C/CLORO ATIVO 500ML.
28	900,00	UN	DETERGENTE LÍQUIDO 500 ML
29	85,00	FR	DETERGENTE LÍQUIDO 02 LITROS-NEUTRO
30	5,00	UN	DISPENSER P/SABONETE LÍQUIDO.
31	10,00	UN	DISPENSER PARA ÁLCOOL GEL
32	10,00	UN	DISPENSER PLÁSTICO P/PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO 300MTS.
33	43,00	UN	ESCOVA P/VASO SANITÁRIO C/SUORTE.
34	75,00	UN	ESFREGÃO DE AÇO.
35	16,00	UN	ESFREGÃO VASSOURA MOP COM BALDE CESTO CENTRIFUGADOR/COM CABO E 3 ESFREGÕES.
36	90,00	UN	ESPONJA DE AÇO (PCT. C/8 UND).
37	780,00	UN	ESPONJA DUPLA FACE P/LOUÇA.
38	65,00	UN	ESQUEIRO A GÁS.
39	1.025,00	FD	FARDO TOALHA PAPEL BRANCA INTERFOLHAS 20X 23CM FARDO C/ 1000 FLS.
40	325,00	UN	FLANELA P/ LIMPEZA 30 X 40 BRANCA
41	20,00	UN	FLANELA P/ TIRAR PÓ 38 X 48CM.
42	11,00	PAC	FÓSFORO PCT. C/ 10 UND.
43	50,00	UN	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAM. GG C/42 UNID
44	50,00	PAC	FRALDAS DESCARTÁVEIS C/12
45	5,00	UN	GARRAFA TÉRMICA 5 LTS.
46	20,00	UN	GARRAFA TÉRMICA EM INOX 1.8 L C/ ALÇA.
47	5,00	UN	GARRAFA TÉRMICA PLÁSTICA FRIO/QUENTE 12 LTS C/ PÉS DE APOIO, TORNEIRA - COR AZUL - COD 8708512
48	300,00	PAC	GUARDANAPO DE PAPEL C/ 50 UNID.
49	250,00	FR	HIPOCLORITO DE SÓDIO 1% FRASCO DE 1 LITRO
50	50,00	PAC	LENÇO UMIDECIDO
51	10,00	UN	LIMPA FORNO 230GR.
52	370,00	UN	LIMPA VIDRO 500ML.
53	20,00	UN	LIXA DÁGUA 3M P80
54	20,00	FL	LIXA PRETA
55	5,00	UN	LIXEIRA 13 LTS COM ACIONAMENTO EM PEDAL NA COR BRANCA
56	10,00	UN	LIXEIRA 36 L C/ TAMPA E PEDAL
57	5,00	UN	LIXEIRA 50 L COM PEDAL E TAMPA
58	10,00	UN	LIXEIRA EM PLÁSTICO COM TAMPA E PEDAL 50 L
59	35,00	UN	LIXEIRA EM PLÁSTICO TIPO CESTO
60	36,00	UN	LIXEIRA PLÁSTICA 100 LTS COM TAMPA
61	10,00	UN	LIXEIRA PLÁSTICA COM TAMPA 65 LTS
62	80,00	UN	LUSTRA MÓVEIS 200ML.
63	100,00	PAR	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA TAM G
64	170,00	PAR	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA TAM M
65	55,00	PAR	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA TAM P
66	50,00	PAR	LUVA DE PROTEÇÃO SEG. CA 6110 CERT. E APROV. TAM G
67	130,00	PAR	LUVA DE PROTEÇÃO SEG. CA 6110 CERT. E APROV. TAM M
68	40,00	CX	LUVA LATEX PROC N/CIRURGICO TAM M (CERT. INMETRO) C/ 100 UNID.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 - Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



Gestão 2017/2020

69	20,00	UN	PÁ DE LIXO C/ CABO LONGO DE MADEIRA
70	40,00	CX	PALITO DENTAL EMB. C/ 100 UND.
71	40,00	KG	PANO DE LIMPEZA
72	340,00	UN	PANO DE PRATO 50 X 70 CM.
73	140,00	PAC	PANO MULTIUSO 60X33 CM.
74	75,00	RL	PAPEL ALUMINIO 30CM LARGURA
75	80,00	PAC	PAPEL TOALHA (FARDO COM 6 PACOTES)
76	80,00	UN	PAPEL TOALHA CREME 20X21 C/1000 FOLHAS
77	560,00	UN	PEDRA SANITÁRIA 35GR.
78	10,00	UN	POTE PLÁSTICO REDONDO COM TAMPA 05 LTS
79	20,00	UN	POTE PLASTICO TAM GRANDE P/ CÂMARA FRIA C/ PRESILHAS LATERAIS
80	40,00	DZ	PRENDEDOR PARA ROUPA.
81	30,00	UN	PRODUTO QUÍMICO P/ DESENTUPIR VASO SANITÁRIO.
82	158,00	UN	PURIFICADOR DE AR.
83	45,00	UN	REFIL DE ALGODÃO C/ CABO P/ BALDE ZIG ZAG.
84	20,00	UN	REFIL ESFREGÃO P/ VASSOURA MOP CESTO CENTRIFUGADOR
85	65,00	UN	RODO PARA LIMPEZA
86	1.350,00	RL	ROLO DE PAPEL HIGIÊNICO FOLHA SIMPLES BRANCO NÃO RECICLADO 100 % CELULOSE 300 MTS
87	80,00	RL	ROLO PAPEL HIGIÊNICO 300 M.
88	220,00	PAC	ROLO PAPEL TOALHA PCT C/2 UND
89	855,00	UN	SABÃO EM PÓ 1000 GR.
90	160,00	UN	SABÃO GLICERINA 400 GR.
91	40,00	UN	SABÃO LÍQUIDO NEUTRO P/ AS MÃO 500 ML.
92	20,00	GAL	SABÃO PARA MÃOS DO MECÂNICO MULTIUSO DESINGRAXANTE
93	30,00	FR	SABONETE LÍQ. ANTI-SÉPTICO C/HIDRATANTE FR 1000 ML
94	70,00	FR	SABONETE LÍQ. ANTI-SÉPTICO C/HIDRATANTE FR 5000 ML
95	30,00	UN	SABONETE LÍQUIDO 1000 ML.
96	15,00	FR	SABONETE LÍQUIDO C/ HIDRATANTE (FRC. 5000 ML).
97	1.180,00	PAC	SACO DE LIXO 50 LTS NA COR PRETA C/ 10 UNID.
98	1.280,00	PAC	SACO DE LIXO 100 LTS NA COR PRETA C/ 5 UNID.
99	30,00	PAC	SACO DE LIXO 15 LTS NA COR PRETA C/ 10 UNID.
100	130,00	PAC	SACO DE LIXO 30 LTS NA COR PRETA C/ 10 UNID.
101	296,00	UN	SACO P/ LIMPAR CHÃO 60 X 80CM.
102	250,00	UN	SAPONÁCEO CREMOSO 300 ML
103	40,00	UN	SAPONÁCEO CREMOSO 200ML.
104	10,00	TB	SHAMPOO INFANTIL 200 ML
105	40,00	UN	TAPETE TIPO CAPACHO 30X60 CM C/ BASE BORRACHA
106	10,00	UN	TOALHA DE BANHO
107	75,00	UN	TOALHA DE ROSTO BRANCA
108	15,00	CX	TOUCA DESCARTÁVEL C/100 UND.
109	105,00	UN	VASSOURA DE NYLON GRANDE COM CABO DE MADEIRA
110	120,00	UN	VASSOURA DE NYLON
111	76,00	UN	VASSOURA DE PALHA
112	20,00	UN	VASSOURA PARA GRAMA E JARDIM COM CABO



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ N° - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



### **3. DA PARTICIPAÇÃO:**

**3.1.** Poderá participar do presente pregão eletrônico, a empresa que atender a todas as exigências legais, inclusive quanto à documentação constante deste edital e seus anexos, e estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site <http://www.bll.org.br/>.

**3.2.** A licitante que desejar participar deste certame deve efetuar seu cadastro e enviar suas propostas e documentação no período compreendido entre às 08h00min do dia 11/05/2020 e 08h30min do dia 21/05/2020, diretamente no site <http://www.bll.org.br/>.

**3.3.** Poderão participar do Pregão preferencialmente as MICROEMPRESA/EMPRESAS DE PEQUENO PORTE que apresentarem declaração, firmada por contador ou representante legal, de que a licitante se enquadra nos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

**3.3.1.** Às empresas de Responsabilidade Individual será dado o mesmo tratamento da sociedade que se declare microempresa/empresa de pequeno porte, desde que também apresente a declaração constante neste item.

**3.4.** Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem regularmente credenciados.

**3.5.** Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação ou participar do contrato dela decorrente:

**a)** Empresas que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal e Distrital, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração.

**b)** Empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação

**c)** Servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

**d)** Empresas que tenham um ou mais sócios em comum.

**e)** Empresas cujos sócios se enquadrem na hipótese do artigo 9º, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93.

**3.5.1.** A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

**3.5.2.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará a licitante às sanções legais previstas neste edital.

### **4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**4.1.** Para participar do pregão, a licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <http://www.bll.org.br/>.

**4.2.** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

**4.2.1.** O credenciamento da licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**4.3.** O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Dilermando de Aguiar/RS, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

### **5. DO ENVIO E ABERTURA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:**

**5.1.** A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta financeira mencionando o nº do item, descrição, marca, unidade de fornecimento, quantidade, preço unitário e total para o item objeto desta licitação, dentro do período previsto no item 3.2.

**5.2.** Os preços ofertados serão tidos como suficientes para comportar todas as despesas e lucros que a empresa terá para entregar o objeto ofertado.

**5.3.** A proposta de preços deverá ser elaborada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, sendo vedada, no formulário, a identificação da empresa, bem como a inserção de quaisquer informações que permitam a identificação da licitante, sob pena de desclassificação no certame.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**5.4.** A licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

**5.5.** A licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

**5.6.** Incumbirá a licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.7.** Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no OBJETO deste edital serão desconsiderados.

**5.8.** Poderão ser admitidos, pelo pregoeiro, erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

**5.9.** O prazo de validade da proposta é de 60 dias a contar da data aprazada para a sua entrega.

**5.10.** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**5.11.** A licitante que pretende se favorecer dos benefícios da Lei Complementar 123/2006, deverá apresentar declaração firmada por contador E por representante legal, conforme modelo disponível no ANEXO V deste edital.

**5.12.** O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à sessão pública, na data e horário previstos neste edital, verificando as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos do edital e divulgando a melhor proposta para cada item.

**5.13.** A desclassificação de proposta será fundamentada e registrada no sistema.

## **6. DA FORMULAÇÃO DE LANCES:**

**6.1.** Aberta a etapa competitiva, as licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento e respectivo valor.

**6.2.** As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo VALOR UNITÁRIO DO ITEM, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

**6.3.** Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

**6.4.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

**6.5.** Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico as licitantes serão informadas em tempo real do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu proponente.

**6.6.** A etapa de lances da sessão pública, prevista no edital, será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico as licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrado o recebimento de lances.

**6.7.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível as licitantes para oferta dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**6.7.1.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa as participantes.

**6.8.** Após o fechamento da etapa de lances o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contraproposta a licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, bem como decidir sobre a sua aceitação.

## **7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**7.1.** Esta licitação é do tipo **menor preço** e o julgamento será realizado pelo Pregoeiro levando em consideração o **menor preço unitário por item**.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**7.2.** Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará a licitante vencedora.

**7.3.** Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se a licitante vencedora desatender às exigências habilitatórias o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

## **8. DA HABILITAÇÃO:**

**8.1.** A habilitação da licitante vencedora será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos em meio eletrônico, exclusivamente através do portal <http://www.bll.org.br>, sendo vedado o envio de documentação por e-mail:

**8.1.1. Habilitação jurídica:** Registro Comercial no caso de empresa individual; Ato Constitutivo – estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado da ata de eleição de seus administradores; Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada da prova da diretoria em exercício; decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **8.1.2. Documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista:**

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**b)** alvará de funcionamento da empresa com atividade compatível com o objeto licitado;

**c)** prova de regularidade para com a Fazenda Federal, consistente na apresentação da Certidão Negativa de Débito expedida pela Secretaria da Receita Federal e da Certidão Negativa de Dívida Ativa para com a União;

**d)** certidão que prove a regularidade para com a Fazenda Estadual da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;

**e)** certidão que prove a regularidade para com a Fazenda Municipal da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;

**f)** certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

**g)** Certidão Negativa de Débito Trabalhistas (CNDT) ou Positiva com Efeitos de Negativa de débitos fornecida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme resolução nº 1470/2011;

**h)** Declaração firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em atendimento ao disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição Federal, conforme em **anexo IV**, ou equivalente;

**i)** As empresas que pretendem se utilizar dos benefícios previstos nos arts. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão comprovar a qualidade de microempresa ou empresa de pequeno porte através de declaração, devidamente assinada pelo contador E por representante legal, apresentando-a conforme o **anexo V**.

### **8.1.3. Qualificação técnica:**

**a)** Apresentação de no mínimo 1 (um) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público (que deverá ser em papel timbrado e com carimbo) ou privado (que deverá conter o carimbo do CNPJ da empresa fornecedora do atestado), para a qual a proponente tenha fornecido bens de características semelhantes ao objeto desta licitação.

### **8.1.4. Qualificação econômica-financeira:**

**a)** Certidão Negativa de Falência e Concordatas ou execução patrimonial, expedida na sede da empresa proponente, no máximo a trinta dias da data da apresentação das propostas e da documentação;

**8.2.** A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal e/ou trabalhista**, previstos no item 8.1.2 deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação que comprove a sua regularidade no prazo de cinco dias úteis a contar da data da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

**8.2.1.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**8.3.** O benefício de que trata o item 8.2 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**8.4.** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 8.2, implicará na inabilitação da licitante, sem prejuízo das penalidades legais cabíveis.

## **9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**9.1.** Caberá recurso nos casos previstos na Lei n.º 10.520/02, devendo a licitante **manifestar motivadamente** sua intenção de interpor recurso, através do chat do próprio Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após comunicado do pregoeiro, e no prazo de 15 minutos disponibilizado pelo próprio sistema.

**9.1.1.** A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

**9.2.** A licitante que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões, que deverão ser anexadas ao portal da BLL, na aba destinada a este fim, ficando as demais licitantes, desde logo e independentemente de nova notificação, intimadas para apresentar as contrarrazões, em mesmo número de dias, a contar do término do prazo da recorrente.

**9.3.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro a vencedora.

**9.4.** O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

**9.5.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.6.** Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais.

**9.7.** Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaria, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

## **10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO:**

**10.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**10.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**10.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, sendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte das licitantes.

**10.4.** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto a proponente vencedora pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

## **11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

**11.1.** Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará a licitante vencedora para assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias após o recebimento da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades legais cabíveis.

**11.2.** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**11.3.** Se, dentro do prazo, a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços, a Administração convocará as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação de penalidade.

**11.4.** É condição para assinatura da Ata de Registro de Preços, a apresentação das seguintes declarações:

**a)** declaração de que a empresa não emprega servidor público, em atendimento à vedação disposta no Art. 9, III, da Lei n.º 8.666/93, conforme modelo disponível no ANEXO VI deste edital.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ N° - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



b) declaração de que a licitante não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, constante no ANEXO III;

**11.5.** O prazo de vigência a Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de assinatura.

**11.6.** Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da lei que regula a matéria.

**11.7.** Em cada solicitação decorrente da Ata de Registro de Preços, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes deste edital, o qual integrará a referida Ata, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## **12. DA ENTREGA E DA FISCALIZAÇÃO**

**12.1.** O prazo de entrega dos produtos será de até **10 (dez) dias úteis após o recebimento da cópia do empenho** emitido pelo contratante, no local por ele informado, acompanhados da respectiva Nota Fiscal

**12.2.** O acompanhamento e fiscalização ficará a cargo da Comissão de Fiscalização de Contratos.

**12.3.** A fiscalização por parte do contratante não desobriga a contratada de sua responsabilidade quanto à perfeita execução do objeto contratado, bem como não exclui nem reduz sua responsabilidade, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

**12.4.** A Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## **13. DO PAGAMENTO:**

**13.1.** O pagamento será realizado em até dez (10) dias contados a partir do recebimento da nota fiscal.

**13.2.** O CNPJ da contratada constante na nota fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

**13.3.** Os pagamentos efetuados pelo contratante poderão sofrer retenções relativas a tributos de competência municipal ou daqueles em que o mesmo está como responsável pela legislação vigente.

**13.4.** Nenhum pagamento será efetuado a contratada enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

**13.5.** Na eventualidade de aplicação de multas, estas serão descontadas dos pagamentos ainda devidos pelo contratante à contratada vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

**13.6.** Se o pagamento se efetuar através de operação interbancária, a tarifa cobrada pelo banco será descontada do valor a transferir.

## **14. DAS OBRIGAÇÕES:**

### **14.1. DA CONTRATADA:**

**14.1.1.** Efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do edital e da proposta, acompanhado da respectiva Nota Fiscal;

**14.1.2.** Responsabilizar-se pelas despesas com tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, ambientais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir, sobre o objeto licitado;

**14.1.3.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação exigidas na licitação;

**14.1.4.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

**14.1.5.** Comunicar à Administração, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**14.1.6.** Não transferir a terceiros as obrigações assumidas;





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



Gestão 2017/2020

**14.1.7.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

**14.1.8.** Nos termos do Código de Defesa do Consumidor, os fornecedores de produtos de consumo duráveis ou não duráveis respondem solidariamente pelos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, assim como por aqueles decorrentes da disparidade, com as indicações constantes do recipiente, da embalagem, rotulagem ou mensagem publicitária respeitadas as variações decorrentes de sua natureza, podendo o consumidor exigir a substituição das partes viciadas. Não sendo o vício sanado no prazo máximo de trinta dias, pode o consumidor exigir, alternativamente e à sua escolha: a substituição do produto por outro da mesma espécie, em perfeitas condições de uso; ou a restituição imediata da quantia paga, monetariamente atualizada, sem prejuízo de eventuais perdas e danos.

**14.2. DA CONTRATANTE:**

**14.2.1.** Efetuar o pagamento no prazo previsto;

**14.2.2.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de servidores especialmente designados;

**14.2.3.** Prestar à contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada;

**14.2.4.** Notificar a contratada, por escrito, da aplicação de qualquer tipo de sanção.

**15. DAS PENALIDADES:**

**15.1.** A licitante vencedora que deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar) estará sujeita as seguintes sanções, aplicáveis isoladas ou conjuntamente:

**a)** Multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor equivalente ao que faltar para completar a quantidade máxima contratada;

**b)** Impedimento de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos.

**15.2.** Pela inexecução total ou parcial do contrato, o contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, das quais se destacam:

**a)** advertência;

**b)** multa de 1% (um por cento) do valor equivalente ao que faltar para completar a quantidade máxima a ser contratada, por dia de atraso, limitado esta a 05 (cinco) dias, após o qual será considerada inexecução contratual;

**c)** multa de 5% (cinco por cento) do valor equivalente ao que faltar para completar a quantidade máxima a ser contratada em caso de não cumprimento da obrigação acessória;

**d)** em caso de inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 8% do valor equivalente ao que faltar para completar a quantidade máxima a ser contratada;

**e)** em caso de inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 10% do valor equivalente ao que faltar para completar a quantidade máxima a ser contratada;

**f)** em caso de prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 2 (dois) anos e multa de 10% do valor equivalente ao que faltar para completar a quantidade máxima a ser contratada.

**15.3.** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

**15.4.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**15.5.** Na aplicação das penalidades o contratante considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou contratada, podendo deixar de aplicá-las se admitidas as suas justificativas.

**16. IMPUGNAÇÕES AO ATO CONVOCATÓRIO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO**

**16.1.** As impugnações ao ato convocatório do pregão poderão ser realizadas por qualquer pessoa em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública, **exclusivamente por meio eletrônico**,

9



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



através do portal <http://www.bll.org.br>, não sendo recebidas como impugnação ao edital os requerimentos apresentados fora do prazo ou enviados por e-mail, correio ou por qualquer outro meio.

**16.1.1.** Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**16.1.2.** Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

**16.2.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente **por meio eletrônico através do portal <http://www.bll.org.br>.**

### **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**17.1.** A presente licitação somente será revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que caiba aos participantes, direito a reclamação ou indenização.

**17.2.** A simples participação nesta licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste edital.

**17.3.** As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, obrigando-se a fornecer ao Pregoeiro os originais correspondentes em qualquer época que lhes forem solicitados.

**17.4.** Na hipótese de rescisão administrativa, prevista no artigo 77 da Lei 8.666/93, a licitante vencedora, desde já, reconhece os direitos da Administração, conforme prevê o artigo 55, inciso IX, do mesmo diploma legal.

**17.5.** Nenhuma indenização será devida as proponentes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente Pregão.

**17.6.** É facultado o Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**17.7.** As licitantes intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**17.8.** Os casos não previstos neste edital serão decididos pelo Pregoeiro.

**17.9.** No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

a) Adiada sua abertura;

b) Alterado o edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

**17.10.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

**17.11.** Os casos omissos, não mencionados neste Edital, serão resolvidos em consonância com a Lei 8666/93, Código Civil e Código de Defesa do Consumidor.

**17.12.** Informações serão prestadas aos interessados no horário de expediente da Prefeitura Municipal de Dilermando de Aguiar - RS, no Departamento de Compras e Licitações da Secretaria Municipal de Administração, situada na Av. Ibicuí, s/nº, onde poderão ser obtidas cópias do presente Edital e seus anexos, mediante o pagamento do número de cópias xerográficas, diretamente na tesouraria do Município, pelo fone/fax n.º (55) 3612-4246 ou através do site [www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)

### **18. DO FORO:**

**18.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de São Pedro do Sul - RS, para dirimir todas as questões decorrentes deste Processo Licitatório e/ou Contrato que não forem resolvidas por via administrativa ou por arbitramento, na forma do Código Civil.

### **19. DOS ANEXOS DO EDITAL:**

**19.1.** Fazem parte deste Edital:

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA FINAL;

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO CONSTITUCIONAL;  
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NOS BENEFÍCIOS PREVISTOS  
NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006;  
ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA SERVIDOR PÚBLICO;

Dilermando de Aguiar, 07 de maio de 2020.

---

**José Claiton Sauzem Ilha**  
**Prefeito Municipal**

**PARECER DA PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL**

Após análise, sob o prisma jurídico-formal, do presente Edital de Licitação – Pregão Eletrônico nº 006-2020, ao que parece não há óbice ao seu regular prosseguimento nos termos da Lei.

---

**Lairiane Simão**  
**Procuradora Jurídica**  
**OAB/RS 73.900**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
1	400,00	UN	ALCOOL 92,8% 1000ML.	13,95	5.580,00
2	200,00	UN	ALCOOL GEL 500ML.	17,85	3.570,00
3	37,00	UN	ALCOOL GEL 70% (EMB. 5 LTS).	115,00	4.255,00
4	650,00	UN	ALCOOL LÍQUIDO 70% (EMB. 1 LTS).	11,50	7.475,00
5	780,00	UN	ALVEJANTE 2 LTS.	4,95	3.861,00
6	160,00	UN	AMACIANTE P/ROUPAS (EMB. 2 LTS).	5,30	848,00
7	8,00	UN	BACIA EM PLÁSTICO GRANDE 16LT	23,95	191,60
8	6,00	UN	BACIA EM PLÁSTICO MÉDIA 6,5 LT	13,95	83,70
9	6,00	UN	BACIA EM POLIPROPILENO 3LTS	21,00	126,00
10	35,00	UN	BALDE EM PLÁSTICO 10 LTS	7,45	260,75
11	29,00	UN	BALDE PLÁSTICO 15 LTS	17,50	507,50
12	9,00	UN	BALDE PLÁSTICO 20 LITROS	19,50	175,50
13	10,00	UN	BALDE ZIG ZAG	49,00	490,00
14	20,00	UN	BOBINA DE SACO PLÁSTICO 3 KG	5,20	104,00
15	30,00	UN	BOBINA PVC TRANS. FILME PLÁSTICO 30MTS.	5,85	175,50
16	80,00	RL	BOBINA SACO PLÁSTICO PARA FREEZER, 5 KG	6,40	512,00
17	3,00	UN	CAIXA PLÁSTICA MULTIUSO 22 LITROS	46,00	138,00
18	5,00	UN	CAPACHO DE CORDA 1M X 50CM.	56,00	280,00
19	6,00	TB	CONDICIONADOR INFANTIL 250 ML	12,65	75,90
20	10,00	UN	COPO DE ISOPOR 180ML PCT 25 UNID.	12,00	120,00
21	120,00	PAC	COPO DESCARTÁVEL 200 ML (PCT C/100)	4,49	538,80
22	75,00	PAC	COPO DESCARTÁVEL C/100 300 ML	6,99	524,25
23	22,00	UN	CORDA PARA VARAL 15 MTS	6,00	132,00
24	20,00	UN	CREME DENTAL INFANTIL C/ FLUOR 90 GR	4,95	99,00
25	20,00	UN	CREME DENTAL INFANTIL TUTTI - FRUTTI 90 GR SEM FLUOR	8,95	179,00
26	1.030,00	UN	DESINFETANTE P/BANHEIRO (2 LTS). LAVANDA	5,16	5.314,80
27	310,00	UN	DETERGENTE LIMPEZA PESADA C/CORO ATIVO 500ML.	5,16	1.599,60
28	900,00	UN	DETERGENTE LÍQUIDO 500 ML	1,95	1.755,00
29	85,00	FR	DETERGENTE LÍQUIDO, 02 LITROS-NEUTRO	5,16	438,60
30	5,00	UN	DISPENSER P/SABONETE LÍQUIDO.	55,00	275,00
31	10,00	UN	DISPENSER PARA ALCOOL GEL	55,00	550,00





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



Gestão 2017/2020

32	10,00	UN	DISPENSER PLÁSTICO P/PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO 300MTS.	55,00	550,00
33	43,00	UN	ESCOVA P/VASO SANITÁRIO C/SUPORTE.	5,65	242,95
34	75,00	UN	ESFREGÃO DE AÇO.	1,00	75,00
35	16,00	UN	ESFREGÃO VASSOURA MOP COM BALDE CESTO CENTRIFUGADOR/COM CABO E 3 ESFREGÕES.	129,00	2.064,00
36	90,00	UN	ESPONJA DE AÇO (PCT. C/8 UND).	1,95	175,50
37	780,00	UN	ESPONJA DUPLA FACE P/LOUÇA.	0,75	585,00
38	65,00	UN	ESQUEIRO A GÁS.	4,95	321,75
39	1.025,00	FD	FARDO TOALHA PAPEL BRANCA INTERFOLHAS 20X 23CM FARDO C/ 1000 FLS.	12,90	13.222,50
40	325,00	UN	FLANELA P/ LIMPEZA 30 X 40, BRANCA	2,60	845,00
41	20,00	UN	FLANELA P/ TIRAR PÓ 38 X 48CM.	4,95	99,00
42	11,00	PAC	FÓSFORO PCT. C/ 10 UND.	3,30	36,30
43	50,00	UN	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAM. GG C/42 UNID	52,00	2.600,00
44	50,00	PAC	FRALDAS DESCARTÁVEIS C/12	12,95	647,50
45	5,00	UN	GARRAFA TÉRMICA 5 LTS.	35,00	175,00
46	20,00	UN	GARRAFA TÉRMICA EM INOX 1.8 L C/ ALÇA.	118,00	2.360,00
47	5,00	UN	GARRAFA TÉRMICA PLÁSTICA FRIO/QUENTE 12 LTS C/ PÉS DE APOIO, TORNEIRA - COR AZUL - COD 8708512	179,00	895,00
48	300,00	PAC	GUARDANAPO DE PAPEL C/ 50 UNID.	1,50	450,00
49	250,00	FR	HIPOCLORITO DE SÓDIO 1% FRASCO DE 1 LITRO	3,90	975,00
50	50,00	PAC	LENÇO UMIDECIDO	4,50	225,00
51	10,00	UN	LIMPA FORNO 230GR.	12,60	126,00
52	370,00	UN	LIMPA VIDRO 500ML.	3,75	1.387,50
53	20,00	UN	LIXA DÁGUA 3M P80	1,95	39,00
54	20,00	FL	LIXA PRETA	1,95	39,00
55	5,00	UN	LIXEIRA 13 LTS COM ACIONAMENTO EM PEDAL NA COR BRANCA	34,50	172,50
56	10,00	UN	LIXEIRA 36 L C/ TAMPA E PEDAL	75,00	750,00
57	5,00	UN	LIXEIRA 50 L COM PEDAL E TAMPA	134,00	670,00
58	10,00	UN	LIXEIRA EM PLÁSTICO COM TAMPA E PEDAL 50 L	134,00	1.340,00
59	35,00	UN	LIXEIRA EM PLÁSTICO TIPO CESTO	4,95	173,25
60	36,00	UN	LIXEIRA PLÁSTICA 100 LTS COM TAMPA	125,00	4.500,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



Gestão 2017/2020

61	10,00	UN	LIXEIRA PLÁSTICA COM TAMPA 65 LTS	0,00	0
62	80,00	UN	LUSTRA MÓVEIS 200ML.	0,00	0
63	100,00	PAR	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA TAM G	7,25	725,00
64	170,00	PAR	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA TAM M	7,25	1.232,50
65	55,00	PAR	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA TAM P	7,25	398,75
66	50,00	PAR	LUVA DE PROTEÇÃO SEG. CA 6110 CERT. E APROV. TAM G	10,99	549,50
67	130,00	PAR	LUVA DE PROTEÇÃO SEG. CA 6110 CERT. E APROV. TAM M	10,99	1.428,70
68	40,00	CX	LUVA LATEX PROC N/CIRURGICO TAM M (CERT. INMETRO) C/ 100 UNID.	25,00	1.000,00
69	20,00	UN	PÁ DE LIXO C/ CABO LONGO DE MADEIRA	6,95	139,00
70	40,00	CX	PALITO DENTAL EMB. C/ 100 UND.	0,95	38,00
71	40,00	KG	PANO DE LIMPEZA	3,85	154,00
72	340,00	UN	PANO DE PRATO 50 X 70 CM.	2,90	986,00
73	140,00	PAC	PANO MULTIUSO 60X33 CM.	6,95	973,00
74	75,00	RL	PAPEL ALUMINIO 30CM LARGURA	2,95	221,25
75	80,00	PAC	PAPEL TOALHA (FARDO COM 6 PACOTES)	118,00	9.440,00
76	80,00	UN	PAPEL TOALHA CREME 20X21 C/1000 FOLHAS	15,95	1.276,00
77	560,00	UN	PEDRA SANITÁRIA 35GR.	1,80	1.008,00
78	10,00	UN	POTE PLÁSTICO REDONDO COM TAMPA 05 LTS	12,70	127,00
79	20,00	UN	POTE PLASTICO TAM GRANDE P/ CÂMARA FRIA C/ PRESILHAS LATERAIS	49,00	980,00
80	40,00	DZ	PRENDEDOR PARA ROUPA.	1,50	60,00
81	30,00	UN	PRODUTO QUÍMICO P/ DESENTUPIR VASO SANITÁRIO.	16,95	508,50
82	158,00	UN	PURIFICADOR DE AR.	9,45	1.493,10
83	45,00	UN	REFIL DE ALGODÃO C/ CABO P/ BALDE ZIG ZAG.	12,90	580,50
84	20,00	UN	REFIL ESFREGÃO P/ VASSOURA MOP CESTO CENTRIFUGADOR	23,00	460,00
85	65,00	UN	RODO PARA LIMPEZA	5,95	386,75
86	1.350,00	RL	ROLO DE PAPEL HIGIÊNICO FOLHA SIMPLES BRANCO NÃO RECICLADO 100 % CELULOSE 300 MTS	6,95	9.382,50
87	80,00	RL	ROLO PAPEL HIGIÊNICO 300 M.	6,95	556,00
88	220,00	PAC	ROLO PAPEL TOALHA PCT C/2 UND	4,60	1.012,00
89	855,00	UN	SABÃO EM PÓ 1000 GR.	5,95	5.087,25



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



Gestão 2017/2020

90	160,00	UN	SABÃO GLICERINA 400 GR.	4,99	798,40
91	40,00	UN	SABÃO LIQUIDO NEUTRO P/ AS MÃO 500 ML.	4,45	178,00
92	20,00	GAL	SABÃO PARA MÃOS DO MECÂNICO MULTIUSO DESINGRAXANTE	95,00	1.900,00
93	30,00	FR	SABONETE LÍQ. ANTI-SÉPTICO C/HIDRATANTE FR 1000 ML	20,00	600,00
94	70,00	FR	SABONETE LÍQ. ANTI-SÉPTICO C/HIDRATANTE FR 5000 ML	38,50	2.695,00
95	30,00	UN	SABONETE LÍQUIDO 1000 ML.	10,95	328,50
96	15,00	FR	SABONETE LÍQUIDO C/ HIDRATANTE (FRC. 5000 ML).	38,50	577,50
97	1.180,00	PAC	SACO DE LIXO 50 LTS NA COR PRETA C/ 10 UNID.	2,50	2.950,00
98	1.280,00	PAC	SACO DE LIXO 100 LTS NA COR PRETA C/ 5 UNID.	5,95	7.616,00
99	30,00	PAC	SACO DE LIXO 15 LTS NA COR PRETA C/ 10 UNID.	2,50	75,00
100	130,00	PAC	SACO DE LIXO 30 LTS NA COR PRETA C/ 10 UNID.	2,50	325,00
101	296,00	UN	SACO P/ LIMPAR CHÃO 60 X 80CM.	4,40	1.302,40
102	250,00	UN	SAPONÁCEO CREMOSO 300 ML	5,35	1.337,50
103	40,00	UN	SAPONÁCEO CREMOSO 200ML.	4,85	194,00
104	10,00	TB	SHAMPOO INFANTIL 200 ML	11,30	113,00
105	40,00	UN	TAPETE TIPO CAPACHO 30X60 CM C/ BASE BORRACHA	59,00	2.360,00
106	10,00	UN	TOALHA DE BANHO	19,85	198,50
107	75,00	UN	TOALHA DE ROSTO BRANCA	7,25	543,75
108	15,00	CX	TOUCA DESCARTÁVEL C/100 UND.	11,00	165,00
109	105,00	UN	VASSOURA DE NYLON GRANDE COM CABO DE MADEIRA	9,50	997,50
110	120,00	UN	VASSOURA DE NYLON	6,95	834,00
111	76,00	UN	VASSOURA DE PALHA	21,50	1.634,00
112	20,00	UN	VASSOURA PARA GRAMA E JARDIM COM CABO	10,50	210,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**ANEXO II – PROPOSTA FINAL (MODELO)**

PREGÃO ELETRÔNICO nº 006/2020  
À Prefeitura Municipal de Dilermando de Aguiar - RS

Prezados Senhores,

A Empresa....., com sede na Rua/Av. ...., nº. ...., CEP: .....,  
Cidade de ..... - UF, telefone nº ....., e-mail ....., inscrita no CNPJ sob nº. ...., abaixo  
assinada por seu representante legal, por meio desta, apresenta proposta de preços final para fornecimento do  
objeto abaixo relacionado referente ao edital de Pregão Eletrônico nº 006/2020:

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
<b>Total R\$</b>						

- 1) **Validade da Proposta:** mínimo de 60 (sessenta) dias.
- 2) **Declaramos** estar de acordo com os termos do Edital de Licitação – Pregão Eletrônico 006/2020 e seus anexos acatando a suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídas todas as despesas necessárias para o fornecimento do objeto desta licitação, incluindo transporte, impostos, taxas e todos os demais ônus federais, estaduais e/ou municipais indispensáveis para o cumprimento do objeto.
- 3) **Dados Bancários da empresa:**  
Banco do .....  
Agência nº. ....  
Conta nº. ....

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Assinatura do Representante Legal.  
CPF  
Cargo

Carimbo do CNPJ.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**ANEXO III – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE (MODELO)**

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR (RS)  
REF: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2020

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., com sede à Rua/AV. .... nº ....., bairro ....., Município de ....., (UF), CEP ....., DECLARA por meio de seu representante legal, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, até a presente data, nos termos da Lei 8.666/93, artigo 87, inciso IV.

.....  
(local e data)

.....  
(representante legal)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO CONSTITUCIONAL (MODELO)**

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR (RS)  
REF: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2020

....., inscrita no CNPJ sob o nº  
....., por intermédio de seu representante legal  
Sr.(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade  
nº....., inscrito (a) no CPF sob o nº ....., DECLARA, para  
fins de atendimento a norma do inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, cumprir com o disposto no inciso XXXIII  
do art. 7º da Constituição Federal, não empregando pessoa menor de dezoito (18) anos de idade em trabalho  
noturno, perigoso ou insalubre e/ou não empregando pessoa menor de dezesseis (16) anos de idade.

Ressalva: Emprega menor, a partir de quatorze (14) anos, na condição de aprendiz – sim( ) não( )

Data: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome do Declarante: \_\_\_\_\_



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**ANEXO V – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NOS BENEFÍCIOS PREVISTOS NA LEI  
COMPLEMENTAR Nº 123/2006 (MODELO)**

A empresa ....., inscrita no CNPJ nº .....,  
estabelecida na ....., por intermédio de seu(ua) contador(a), Sr(a).  
....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., CPF nº  
....., CRC nº ....., e de seu(ua) representante legal, Sr(a).  
....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., CPF nº  
....., DECLARA, sob pena das sanções legais cabíveis, que, na presente data, é considerada

- ( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;
- ( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;
- ( ) COOPERATIVA, com receita bruta até o limite de R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais);

podendo gozar dos benefícios previstos nos arts. 42 à 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

DECLARA, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes no § 4º do art. 3º da Lei Complementar 123/2006.

....., ..... de ..... de 2020.

\_\_\_\_\_  
Contador(a)

\_\_\_\_\_  
Representante legal



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR**

Av. Ibicuí, S/ Nº - CEP 97180-000 – Fones: (55) 3612.4246  
[www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br](http://www.dilermandodeaguiar.rs.gov.br)



**ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA SERVIDOR PÚBLICO (MODELO)**

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DILERMANDO DE AGUIAR (RS)  
REF: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2020

A empresa ....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal, Sr. (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº ....., **DECLARA** que não emprega servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do Art. 9, III da Lei nº. 8.666/93.

.....  
(local e data)

.....  
(representante legal)